



# **COMUNE DI MAENZA**

**PROVINCIA DI LATINA**

PIAZZA LEONE XIII – Telef. 0773/951310 – 951997 – Fax 951188 - cap 04010

CITTÀ D'ARTE

**DISCIPLINARE  
E  
POLICY PRIVACY  
PER LA PRESENZA ISTITUZIONALE  
DEL COMUNE DI MAENZA  
SU PIATTAFORME SOCIAL NETWORK  
FACEBOOK - YOUTUBE**

Approvato con deliberazione G.M. n. \_\_\_\_\_ esecutivo ai sensi di legge.

## **Art. 1 - Oggetto e obiettivo del servizio**

Il Comune di Maenza riconosce Internet quale strumento fondamentale per raggiungere obiettivi di maggior trasparenza sugli atti e maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita sociale, politica ed istituzionale.

L'Amministrazione Comunale ritiene quindi utile attivare degli strumenti di comunicazione e di relazione tra istituzioni e cittadini che possano facilitare il passaggio reciproco di informazioni per migliorare la qualità dei servizi offerti.

I rapporti tra gli stakeholders, l'ascolto strutturato degli attori per costruire processi decisionali efficaci, le reti di fiducia e la capacità di integrazione, la costruzione di identità locali sono le esigenze per migliorare la qualità di vita di una comunità esposta a mutamenti sociali .

Il presente documento disciplina, pertanto, la gestione ed il funzionamento della pagina istituzionale del Comune di Maenza sul social-network "Facebook", definendo le modalità di pubblicazione e di accesso ad ogni informazione in esso contenuta.

L'Amministrazione Comunale pubblica la propria pagina istituzionale su Facebook al seguente indirizzo web <https://www.facebook.com/comunedimaenza/>, e su You Tube sul canale <https://youtu.be/b92PYZ3KPfc> creato con l'account [maenzastreaming@gmail.com](mailto:maenzastreaming@gmail.com) considerando importante per la libera espressione della collettività in generale, nonché fondamentale per la promozione delle notizie, delle iniziative e dell'immagine del territorio.

**Il Comune di Maenza offre il patrocinio ad altre pagine FB e Instagram di proprietà sempre di FB, di rilevanza sociale e culturale che sottostanno tutte al presente disciplinare in termini di uso e qualità di contenuti, ma non di responsabilità che rimane in capo al titolare dell'account su cui è appoggiata la pagina social.**

Le pagine istituzionale del Comune di Maenza su Facebook e You Tube sono una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente e sono da intendersi, accanto al sito web ufficiale [www.comunedimaenza.it](http://www.comunedimaenza.it) , come un'interfaccia complementare ai tradizionali strumenti di comunicazione, attivata per migliorare l'efficacia e la tempestività dell'informazione nonché la partecipazione dei cittadini.

La seguente policy è pubblicata sul sito web dell'Ente [www.comunedimaenza.it](http://www.comunedimaenza.it).

L'adesione alle pagine comporta l'automatica accettazione delle presenti linee guida oltre a quelle generali della piattaforma consultabili ai seguenti link <https://www.facebook.com/legal/terms> e <https://policies.google.com/privacy>

## **Art. 2 - Motivazioni di una scelta**

Le motivazioni pratiche perché la Pubblica Amministrazione abbracci questi nuovi modelli di comunicazione sono le seguenti:

- fornire un ambiente informale al fine di facilitare il dialogo e la fiducia reciproca tra cittadino e istituzione;
- fornire un ulteriore accessibile metodo per interagire con gli amministratori comunali;
- per avere un feedback;
- fornire supporto o suggerire idee estendere la diffusione delle proprie idee sulla rete;-
- fornire informazioni durante le emergenze meteorologiche o di altra natura;
- diffondere una copertura in diretta di eventi;
- dare una voce "umana" all'istituzione.

- fare campagne di sensibilizzazione;
- dare comunicazioni sulle attività ordinarie dell'Amministrazione (per esempio gli orari degli sportelli o la sede degli uffici)
- promuovere eventi

### Art. 3 - Vantaggi di una scelta social per il Comune

I vantaggi per il Comune di Maenza, ma anche specularmente per i Cittadini, possono essere elencati come segue:

- ✓ **efficacia:** si può raggiungere più facilmente un numero molto superiore di cittadini, che possono essere più informati e consapevoli;
- ✓ **costo:** relativamente ad altri strumenti i social network permettono di raggiungere molti più cittadini a costi decisamente inferiori, costi che sono essenzialmente legati alle risorse umane e al tempo perché le piattaforme sono per lo più gratuite;
- ✓ **monitoraggio:** anche solo un'attenta visione di quello che si dice sui social costituisce un'importante conoscenza del gradimento della comunità rispetto all'Amministrazione comunale: i social introducono dunque un dinamismo inedito; da qui il vantaggio per il cittadino di una Pubblica Amministrazione meno autoreferenziale e più attenta ai bisogni reali;
- ✓ **ascolto, dialogo, fiducia:** il passo successivo al monitoraggio è entrare in una fase di ascolto e dialogo con i cittadini, che porta a creare un clima di fiducia reciproco tra Pubblica Amministrazione e Cittadini;
- ✓ **trasparenza:** sui social la trasparenza si realizza concretamente attraverso una condivisione aperta di informazioni e dati; a questo proposito, le iniziative sui social sono spesso correlate con quelle legate agli open data: **i cittadini e le aziende possono, oltre ad avere maggiore consapevolezza dei processi, anche creare nuovo valore dai dati;**
- ✓ **collaborazione:** infine si possono realizzare attraverso i social meccanismi di collaborazione di varia natura ed intensità che sono molto utili all'amministrazione per realizzare provvedimenti più efficaci ed utili per i cittadini.

### Art. 4 - Finalità di presenza dell'Ente sui social network

Le finalità per le quali il Comune di Maenza adotta le piattaforme social nella gestione della propria comunicazione sono le seguenti:

- favorire e aumentare la trasparenza: questi canali sono ideali per agevolare l'accesso alle informazioni, per diffonderne la conoscenza, per garantire in modo semplice l'accesso ai dati;
- attivare la partecipazione e stimolare il cittadino: anche un semplice commento di un cittadino è una opportunità per riavvicinare la comunità civile alle istituzioni, stipulando un nuovo "patto di collaborazione" tra Cittadini e Pubblica Amministrazione basato sulla fiducia reciproca;
- migliorare i flussi informativi e la comunicazione ai Cittadini;
- ascoltare attraverso il rapporto uno a molti ( *Urp vs Cittadini* ) consentire ai cittadini stessi anche di aiutarsi tra di loro utilizzando i media come piattaforma di attivazione.

Questi sono strumenti che aiutano a realizzare un modello di *governance* basato sul coinvolgimento e sulla partecipazione all'interno del grande cambiamento che sta trasformando la società, l'economia e la pubblica amministrazione stessa.

Al profilo fb "Comune di Maenza" si possono aggiungere, a seconda delle necessità e dei contenuti da promuovere, delle pagine istituzionali aggiuntive. Si pensi a pagine specifiche per la promozione della

cultura, degli eventi culturali, oppure pagine per la diffusione e pubblicizzazione di progetti dell'ente, come ad esempio quelli del servizio civile e altri che possano essere attinenti alle finalità dell'ente. In questi casi le pagine verranno gestite dai rispettivi assessorati oppure dai volontari del servizio civile a seconda del progetto di appartenenza o da incaricati esterni.

#### **Art. 5 - Contenuti trattati sui social network**

La presenza del Comune di Maenza sui social network, ha puramente finalità istituzionale. Pertanto i suoi contenuti saranno orientati a:

- organizzare campagne informative di qualsiasi genere, *escluse* quelle politiche/promozionali di particolari gruppi politici;
- pubblicare foto/video di eventi organizzati direttamente dal Comune di Maenza o anche solo co-organizzati o patrocinati;
- diffondere comunicati stampa, foto o video inerenti l'attività dell'Amministrazione Comunale che abbiano finalità istituzionali comprese le sedute di Consiglio Comunale
- informare la cittadinanza su servizi ( pubblici o privati in convenzione ), eventi, scioperi, chiusure al traffico, ecc.;
- promuovere il territorio e le sue particolarità ed eccellenze anche mediante archivio digitale di notizie e foto storiche;
- promuovere le attività produttive presenti sul territorio, senza che ciò comporti degli oneri a carico delle aziende;
- pubblicizzare le progettualità di cui l'ente è promotore (es. progetti del servizio civile)
- rendere note le decisioni dell'Amministrazione Comunale che siano ritenute di maggiore interesse e utilità per la cittadinanza, con rimando agli atti ufficiali dell'Amministrazione pubblicati sul sito istituzionale.

Le comunicazioni scritte (post e commenti) pubblicate sia dall'Ente, sia dagli utenti non dovranno avere contenuti di propaganda politica e/o sindacale.

Rientra nel contenuto politico anche ogni sorta di esplicito parteggiare e/o criticare una parte politica direttamente sulla pagina Facebook e canale YouTube del Comune di Maenza sia da parte dell'Amministrazione Comunale che da parte dei Cittadini.

I commenti degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella del Comune.

Ciascun membro della community è consapevole di essere personalmente responsabile dei contenuti inseriti e delle conseguenze giuridiche di dichiarazioni e comportamenti.

È vietato pubblicare commenti o link riconducibili a:

- contenuti pornografici o osceni;
- turpiloquio e blasfemia;
- contenuti calunniosi, diffamatori o lesivi della dignità personale;
- contenuti discriminatori per sesso, etnia, religione e territori, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Costituzione Italiana;
- commenti fuori argomento, replicati o inseriti al solo fine di intralciare la discussione;
- contenuti fraudolenti;
- virus, spyware e malware in genere;
- violazione di copyright;
- messaggi commerciali e pubblicitari di qualsiasi forma e/o natura;
- phishing;
- contenuti illegali di qualsiasi altro genere.

L'eventuale violazione di legge comporterà, da parte dell'Ente, la denuncia dell'utente alle Autorità competenti per le attività illecite o illegali dallo stesso compiute.

L'utente è tenuto a risarcire i danni prodotti all'immagine istituzionale del Comune di Maenza.

È altresì vietato postare messaggi che, col pretesto di inoltrare semplici “segnalazioni” (a mero titolo di esempio, di una buca stradale, di un lampione non funzionante, di disfunzioni di un qualsivoglia servizio), possano far iniziare una serie di commenti e contro-risposte che vadano a ledere sia le amministrazioni comunali attuali che passate del Comune di Maenza.

Come descritto al successivo art. 6, la pagina Facebook e il Canale YouTube non devono essere considerati come “luogo virtuale” per segnalare disservizi: la segnalazione avrà un canale dedicato sul sito internet istituzionale.

#### **Art. 6 - Gestione della pagina**

L'Amministratore/ Titolare della pagina Facebook e del Canale YouTube del Comune di Maenza è il Sindaco pro-tempore in qualità di rappresentante legale dell'Ente.

Il Sindaco, cui competono i diritti di amministrazione e gestione della pagina, si avvale, anche di delegati (amministratori) per l'eventuale supporto tecnico.

**Istanze e segnalazioni:** per comunicazioni o problematiche personali e per segnalare disservizi gli utenti sono pregati di non aprire topic sulla pagina Facebook o YouTube del Comune di Maenza, ma di contattare il Comune mediante i canali ufficiali illustrati sul sito <https://www.facebook.com/comunedimaenza/>

A tale proposito si precisa che la pubblicazione di una richiesta di qualsiasi genere o di una segnalazione di disservizio tramite la pagina Facebook o YouTube non riveste carattere di ufficialità. Per l'inoltro di istanze ufficiali si rimanda alle modalità sopra indicate.

**Moderatori:** gli account sono moderati e i moderatori (interni all'Ente) potranno cancellare i commenti degli utenti nel caso di violazione dei divieti di cui all'art. 5.

Tali interventi verranno gestiti a discrezione dell'Amministrazione. Eventuali chiarimenti sulle moderazioni possono essere richiesti in forma privata o via messaggio privato.

**Spam:** inviare spam tramite i messaggi privati è considerato particolarmente sgradito ed è punibile a discrezione dell'Amministrazione.

**Fake:** sebbene sia consentito iscriversi a Facebook con più account, questi non devono essere sfruttati per violare il regolamento e causare fastidio agli altri utenti. Comportamenti di questo tipo saranno puniti col blocco dell'account che dà notizie false (c.d. ban del fake) e con eventuali provvedimenti a carico dell'utente originale. È fatto divieto di utilizzare altri account per frequentare la pagina Facebook del Comune di Maenza durante un ban (blocco dell'account): in situazioni del genere i fake verranno bannati a tempo indeterminato e verrà allungato il ban dell'utente originale.

**Flood:** l'invio a grande velocità di una serie di messaggi o pacchetti, o il continuo abuso di messaggi non inerenti ad un determinato argomento prestabilito (c.d. ban per flood) verrà preceduto da un avviso da parte dei moderatori; tuttavia, un utente appena rientrato da un ban si considera già sufficientemente avvisato e verrà pertanto bannato immediatamente nel caso di persistenza nell'invio di messaggi inutili.

#### **Art. 7 - Modalità di iscrizione alla pagina Facebook**

<https://www.facebook.com/comunedimaenza/> o canale YouTube <https://youtu.be/b92PYZ3KPfc>  
del Comune di Maenza creato con l'account [maenzastreaming@gmail.com](mailto:maenzastreaming@gmail.com)

L'iscrizione alla pagina dell'Ente è libera.

Qualsiasi utente iscritto alle pagine Facebook o a Youtube può cliccare sul cosiddetto bottone “mi piace”, leggere tutti gli aggiornamenti della pagina e interagire con i contenuti pubblicati.

Qualsiasi utente può scrivere dei post (moderati come descritto all'art. 5), commentare liberamente foto o notizie o qualsiasi altra tipologia di comunicazione prevista, fatta salva la riserva dell'Amministrazione Comunale di controllarne i contenuti.

Qualsiasi utente può altresì *taggare* altre persone in commenti o foto, può condividere qualsiasi contenuto, può mandare messaggi privati diretti al Comune.

Tutto ciò, fatto salvo quanto contenuto all'art. 6.

Tutti i contenuti della pagina sono pubblici.

### **Art. 8 - Vigilanza e controllo, autorizzati e credenziali**

L'attività di vigilanza e controllo è totalmente riconducibile all'attività di moderazione dei commenti esercitata dal Sindaco (o suo delegato) che si occuperanno della pubblicazione dei contenuti, interazioni con gli utenti, monitoraggio degli aggiornamenti dei termini di servizio per valutare, in caso di cambiamento dei termini di servizio offerti dal fornitore, l'uscita dell'Ente dalla piattaforma.

A tali incaricati verrà dato l'accesso attraverso apposite password da custodire con diligenza.

Tali figure agiscono secondo i dettami del presente disciplinare e secondo le più comuni regole del buon senso nel rispetto dei principi di trasparenza e democraticità.

La decisione di rimuovere e bloccare gli eventuali utenti che contravvengono al presente regolamento è assunta dal Sindaco (o suo delegato) e comunicata mediante messaggio privato (se l'utente prevede possibilità di riceverne), ed è inappellabile.

Tale decisione non comporta oneri informativi e motivazionali a carico del Comune né nei confronti dell'utente trasgressore né nei confronti di tutti gli altri iscritti alla pagina.

Gli utenti che non acconsentono a ricevere messaggi privati dalla Pagina del Comune, saranno immediatamente bannati alla prima violazione del presente documento.

### **Art. 9 - Attivazione, sospensione o limitazione del Servizio**

Durante i periodi di campagna elettorale il servizio osserverà le norme applicabili in materia di comunicazione.

Le comunicazioni scritte (post e commenti) pubblicate sia dall'Ente, sia dagli utenti non dovranno avere contenuti di propaganda politica e/o sindacale.

Rientra nel contenuto politico anche ogni sorta di esplicito parteggiare e/o criticare una parte politica direttamente sulle pagine social del Comune di Maenza sia da parte dell'Amministrazione Comunale che da parte dei Cittadini.

### **Art. 10 - Raccomandazioni finali**

Le raccomandazioni per costruire un'efficace e corretta strategia di comunicazione da parte del Comune di Maenza su Facebook sono le seguenti:

- osservare i termini di servizio dei diversi social che disciplinano in primo luogo la privacy degli utenti;
- costruire un account che sia inequivocabilmente e facilmente attribuibile all'Amministrazione Comunale perché è ancora molto diffuso il fenomeno dei profili fake, profili falsi aperti da soggetti privati in luogo delle amministrazioni;
- ascoltare le richieste dei cittadini perché come già detto la natura di tali media è quella di essere media relazionali e quindi la comunicazione non può che essere bidirezionale;
- definire un piano editoriale ossia definire in che modo riempire i diversi spazi social e consentire una copertura non discontinua dei canali;

- formulare un patto chiaro con i cittadini in modo da non generare aspettative che poi non possano essere soddisfatte e regolare il rapporto con i Cittadini ( *social media policy* );
- dare continuità nel tempo alla presenza sui social poiché la credibilità si costruisce nel tempo e con il crescere della fiducia dei cittadini attraverso la trasparenza e la disponibilità dimostrate dalla Pubblica Amministrazione sul profilo social;
- agire per recepire costantemente i cambiamenti delle piattaforme e consentire i relativi aggiornamenti;
- organizzare le informazioni ottenute dai cittadini ossia raccogliere le indicazioni e segnalazioni ( anche quelle negative ) e organizzare dei report che possono aiutare i decisori a capire meglio il pensiero e le opinioni dei cittadini e integrare i social media nel piano di comunicazione;
- creare una relazione fiduciaria con la comunità che è, poi, l'obiettivo finale e più importante, attraverso un dialogo franco e costruttivo con i Cittadini.

**Art. 11 - Responsabilità** Il Comune di Maenza non risponde dei contenuti pubblicati da parte degli utenti che possano ledere i diritti d'autore o di proprietà intellettuale di terzi soggetti .

Il Comune di Maenza non risulterà responsabile di commenti di stampo politico che dovessero avvenire con riferimento ad una notizia pubblicata, ma condivisa da altri utenti, ove tali discussioni avverranno sul profilo/pagina/gruppo di altri iscritti al social-network.

Il Comune di Maenza si impegna infine a non pubblicare notizie, eventi e pubblicità varie riconducibili ad uno o più partiti politici.

## **Art. 12 - Glossario dei neologismi**

**Ban/Bannare/Bannato:** mettere al bando/bandire/bandito; meccanismi che consentono di bandire un certo utente da una comunità virtuale, impedendogli di parteciparvi.

**Disclaimer:** è generalmente un'affermazione tesa a definire o delineare l'estensione, i diritti e gli obblighi tra due o più soggetti coinvolti in una relazione legalmente riconosciuta. In particolare, il termine *disclaimer* si applica principalmente nei casi in cui la suddetta relazione implica un certo livello di rischio o di incertezza per almeno uno dei soggetti coinvolti; il *disclaimer* tende a circoscrivere e definire tali rischi.

**Linkare, linkato:** collegare, collegato; rendere un "qualcosa" disponibile con maggior semplicità mediante un collegamento ipertestuale fra diverse pagine internet.

**Postare:** immettere un messaggio o un contenuto multimediale in un sito, un blog o un social network.

**Social network:** siti-web ad iscrizione libera e gratuita ove può avvenire un'interazione tra iscritti a fini informativi, di passatempo, ricreativi, politici, religiosi e di qualsivoglia tipologia; questi siti permettono di gestire e rinsaldare on line amicizie preesistenti o di estendere la propria rete di contatti attraverso:

- la creazione di un profilo pubblico o semi-pubblico all'interno di un sistema vincolato

- l'articolazione di una lista di contatti;

- la possibilità di scorrere la lista di amici dei propri contatti.

**Spyware:** è un tipo di software che raccoglie informazioni riguardanti l'attività on line di un utente senza il suo consenso, trasmettendole tramite Internet ad un'organizzazione che le utilizzerà per trarne profitto, solitamente attraverso l'invio di pubblicità mirata.

**Taggare:** "etichettare" una foto col nome di una persona per renderla visibile anche all'amico che non segue, nella fattispecie, la pagina Facebook del Comune di Maenza. Su Facebook taggare fornisce la

possibilità di condividere un contenuto con altri soggetti che, per il fatto di essere stati taggati, verranno immediatamente avvisati della nostra azione. Taggando ad esempio una foto utilizzando il nome di un contatto tra le amicizie, l'immagine verrà pubblicata anche sulla bacheca del nostro contatto.

**Topic:** la parola inglese topic (significa discussione, argomento, oggetto, tema) è ampiamente utilizzata anche in Italia nel gergo dei frequentatori di forum e chat su Internet. Sta ad esprimere il tema principale, l'argomento o discussione, attraverso il quale si vogliono ricevere/dare, contributi attraverso messaggi di altri frequentatori del forum o della chat; spesso utilizzata è la sigla *OT* cioè *Off Topic* (in italiano *Fuori Tema*) per etichettare un intervento come fuori argomento. L'*off-topic* è tendenzialmente considerato "sgradevole" in quanto costringe il lettore a digressioni e alla conseguente perdita del filo del discorso (in gergo tecnico: *thread*).

**Upload:** caricare un file su un sito internet.

## **CANALE ISTITUZIONALE COMUNE DI MAENZA SU PIATTAFORMA YOUTUBE**

### **Art. 13 Responsabilita'**

La registrazione al canale YouTube avviene con il proprio account il che fa sorgere in capo all'intestatario dell'account la responsabilità nei confronti di YouTube e nei confronti di terzi) per ogni attività che avvenga tramite questo l'account .

Deve essere previsto in modo dettagliato quali sono i soggetti che possono alimentare il canale YouTube, oltre a dettare disposizioni in ordine alla password da utilizzare per l'accesso al servizio (preferibilmente composta da numeri e lettere per un totale di almeno otto caratteri) e alla sua conoscibilità da parte dei soli soggetti autorizzati a gestire l'account.

### **Art. 14 Diritto d'autore e abusi**

L'Ente può legittimamente caricare soltanto i contenuti propri o per i quali abbia acquisito i diritti, licenze, consensi e permessi da parte dei titolari; ulteriore attenzione deve essere prestata ai permessi necessari per la pubblicazione di video che ritraggano persone.

L'utente, infatti, concede a YouTube *“una licenza per il mondo intero, non esclusiva, gratuita, trasferibile (con diritto a concedere sub-licenze) a usare, riprodurre, distribuire, preparare opere derivate in relazione al contenuto inserito sul canale.*

YouTube verifica i contenuti coperti da diritto d'autore.

Qualsiasi utente può segnalare i contenuti che, a suo parere, violino regole o leggi (come, per esempio, in materia di privacy e di copyright).

Evitare contenuti coperti da diritti di autore senza autorizzazione e preferiti brani e altri contenuti multimediali (disponibili in Rete) rilasciati con licenze Creative Commons, utilizzabili liberamente e gratuitamente.

### **Art.15 Conservazione dei dati da parte dell'Ente**

YouTube si riserva il diritto di sospendere l'erogazione del servizio in qualsiasi momento e, di sospendere o cancellare l'account dell'utente in considerazione di violazioni dei termini di servizio; L'Ente può conservare sempre una copia dei contenuti caricati, in modo da poterli facilmente recuperare nel caso in cui non fossero più disponibili su YouTube.

### **Art. 16 Moderazione commenti**

Si rimanda a quanto specificato nell'art. 5 del presente disciplinare

### **Art. 17 Regole di Servizio Google**

Google, si riserva il diritto di:

- abbinare nelle proprie pagine ai video caricati contenuti pubblicitari;

- sospendere in qualsiasi momento il servizio;
- censurare contenuti ritenuti inopportuni anche senza che ve ne sia stata richiesta;
- sospendere gli account a tempo indeterminato anche per violazioni non indicate del copyright e senza preavviso, bloccando tutto il materiale caricato dall'utente, i suoi preferiti e tutte le funzioni collegate all'account.

### **Art. 18 - Norme finali**

Al momento dell'entrata in vigore del presente disciplinare non sono previsti costi di registrazione o gestione a carico dell'Ente.

Qualora il gestore della piattaforma dovesse prevedere costi (es. canoni annuali per il mantenimento dei profili o simili) la Giunta Comunale valuterà l'opportunità di stanziare o meno risorse finanziarie ad hoc.

Per quanto non previsto in questo Regolamento, si rimanda alle norme nazionali, in particolare:

- Re.UE2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali
- D.Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018 Codice in materia di protezione dei dati personali;
- Legge n. 633/ 1941 Legge a protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio Copyright, Diritto d'autore, Titolarità dei contenuti e dei dati pubblici
- Legge n. 150/ 2000 Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni Comunicazione Pubblica, URP
- Legge n. 4/2004 Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici Accessibilità
- D. Lgs. n. 82/ 2005 Codice dell'Amministrazione Digitale Diritto dei cittadini all'uso delle tecnologie, e-democracy, e-partecipation, Titolarità dei dati pubblici, Servizi on line
- D. Lgs. n. 163/ 2006 Codice dei contratti pubblici in materia di lavori, servizi e forniture Contratti, Condizioni e termini d'uso
- L. 241/1990 e s.m.i. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- D.Lgs 267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- L. 69/2009 Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché
- in materia di processo civile;
- L. 28/2000 e s.m.i. Disposizioni per la parità di accesso ai mezzi di informazione durante le campagne elettorali e referendarie e per la comunicazione politica.

## **Informativa per trattamento di dati personali dell'interessato -**

**Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 REG. UE 20167679 e art. 13 D.Lgs 196/ 2003 e s.m.i.**

Scopo della presente informativa è quello di fornire informazioni in merito al trattamento dei dati per pubblicazione/diffusione su canali social del Comune di Maenza.

### **Titolare**

Il titolare del trattamento è il Comune di Maenza con sede legale in P.za Leone XIII (LT) con sede in Maenza P.za Leone XIII Tel. 0773/951310-951997 Pec: maenza@postecert.it in qualità di gestore delle pagine social del Comune di Maenza pagina FB limitatamente ai dati raccolti per mezzo della *fanpage* <https://www.facebook.com/comunedimaenza/> e della pagina sulla piattaforma YouTube all'indirizzo <https://youtu.be/b92PYZ3KPfc> tramite i *like*, i commenti degli utenti ovvero le informazioni degli stessi per mezzo dei moduli di contatto atteso che i dati personali ottenuti dalle piattaforme possono essere utilizzati secondo logiche e modalità operative che sono rimesse al gestore della pagina.

### **Dati di contatto del RPD**

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali è l'Avv. Annalisa MANCINI raggiungibile all'indirizzo e-mail [info@comunedimaenza.it](mailto:info@comunedimaenza.it)

### **Finalità del Trattamento**

I dati da Lei forniti: nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, codice fiscale, indirizzo mail, dati relativi allo stato di salute, fotografie sono raccolti per finalità di

- volontariato
- informazione/interazione/dialogo
- promozione di finalità istituzionali e sociali
- scopi commerciali e di promozione del territorio
- trasparenza e divulgazione dell'attività amministrativa

I suoi dati verranno diffusi tramite la pagina FB <https://www.facebook.com/comunedimaenza/> e canale YouTube . <https://youtu.be/b92PYZ3KPfc>

### **Destinatari dei dati**

I dati relativi alla fanpage FB sono gestiti in base ai termini di servizio di cui al presente link <https://www.facebook.com/policy.php>

I dati relativi al canale YouTube sono destinati al gestore Google Inc. Google in base ai termini di servizio di cui al presente link <https://www.youtube.com/static?template=terms&gl=IT>

### **Obbligatorietà al conferimento dei dati**

Il mancato consenso espresso per il trattamento dei suoi dati da parte del Comune di Maenza, non consentirà, allo stesso, di pubblicare e diffondere i suoi dati, comprese le sue fotografie, all'interno della *fanpage* FB del Comune di Maenza

In qualsiasi momento Lei può revocare il consenso al trattamento dei suoi dati conferito non pregiudicando però il trattamento effettuato fino al momento della revoca del consenso

I suoi dati saranno oggetto di politiche di gestione proprie delle piattaforme social network FB e YouTube

### **Esistenza di un processo decisionale automatizzato e profilazione**

I dati da Lei conferiti possono essere oggetto di profilazione per finalità di marketing e statistica sia dal gestore della *fanpage* FB Comune di Maenza, sia dallo stesso gestore della piattaforma FB e YouTube

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati da lei forniti saranno conservati fino a Sua richiesta di cancellazione degli stessi dalla pagina FB di cui il Comune di Maenza è gestore e sul canale YouTube, ove possibile. Per gli stessi dati indicizzati e trattati per altre finalità dalla piattaforma FB e YouTube sarà sua cura chiedere direttamente a Facebook Inc. e Google inc.

### **Diritti dell'interessato**

In qualunque momento Lei potrà chiedere per posta, o per e-mail, al Titolare del Trattamento dei dati Comune di Maenza con sede legale in P.za Leone XIII (LT) l'accesso, la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la portabilità dei suoi dati.

Ha inoltre il diritto di opporsi al loro trattamento, di revocare l'eventuale consenso dato senza pregiudicare, però, la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Qualora ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, Lei potrà inoltre rivolgersi all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento UE 2016/679.

Maenza li

**Il Titolare**

**COMUNE DI MAENZA**

**Il Sindaco Claudio Sperduti**

Qualunque utente che voglia inserire foto o video per avere pubblicità o visibilità sulla pagina FB del comune di Maenza o video su canale istituzionale di YouTube dovrà esprimere il consenso esplicito e la liberatoria all'uso dei contenuti multimediali, tramite apposito modulo che si riporta di seguito e che è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente

**LIBERATORIA / AUTORIZZAZIONE PER LA PUBBLICAZIONE DI FOTO E VIDEO  
SU FANPAGE FB e CANALE YOUTUBE COMUNE DI MAENZA**

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il  
\_\_\_\_\_ Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ titolare della  
\_\_\_\_\_ --

Con riferimento alle immagini (foto e video) scattate e/o riprese relative a \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (nome società) con la presente:

**AUTORIZZA**

A titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633 e sue mm.e ii, Legge sul diritto d'autore, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle proprie immagini sulle piattaforme social dell' Ente Comune di Maenza o su pubblicazioni o su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici dell'Ente e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono riportate nella informativa letta , che qui si intendono trascritte e accettate con la mia sottoscrizione.

Contestualmente il sottoscritto, **letta l'informativa**, che precede

**DICHIARA**

**DI PRESTARE IL CONSENSO ESPPLICITO** alla diffusione dei propri dati personali comprese le fotografie sulle fanpage FB e Canale Istituzionale YouTube e altre piattaforme social e mezzi di diffusione del **Comune di Maenza** relativamente alle finalità sopra descritte

La presente liberatoria/autorizzazione potrà essere revocata in ogni tempo con comunicazione scritta da inviare via posta comune o e-mail. \_\_\_\_\_

per presa visione e accettazione della informativa e della liberatoria

Luogo e Data:

\_\_\_\_\_ In fede \_\_\_\_\_

*N.B.*

La presente informativa e richiesta di consenso possono essere inviate dal Comune per mail all'interessato che chiede la pubblicazione di proprie foto o altro per avere visibilità sulla pagina FB e canale YouTube del Comune di Maenza e lo stesso utente invierà una e-mail di presa visione della informativa e conferma del consenso .